附件:

南京审计大学巾帼文明岗推荐表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所在部门 | 财务处 | 所属分工会 | 财务处 |
| 岗组名称 | 会计结算中心 | 负责人姓名 | 陶 珺 |
| 负责人职务 | 科 长 | 联系方式 | 58318883 |
| 岗组人员数量 | 9 | 其中女性人数 | 9 |
| 岗组负责人人数 | 1 | 其中女性人数 | 1 |
| 所获荣誉 | 近3年获省级表彰2人次，校级表彰4人次 | | |
| 创  建  事  迹  （1500至2500字） | 财务处会计结算中心是全校财务结算管理服务职能科室，承担财务内外收支核算、报销管理、结算服务等工作，积极创建巾帼文明岗，发扬自尊、自信、自立、自强的“四自精神”，在财务岗位上建功立业。  **一、强化政治学习，思想素质过硬**  会计结算中心全员政治立场坚定，对党忠诚，对党的教育事业充满信心。**一是**在思想和行动上始终自觉与党和学校保持一致，遵纪守法，坚守财务风险底线，维护财经法纪。**二是**在工作上积极、务实，发扬开拓进取精神，宗旨意识、群众意识、服务意识强，诚实守信、爱岗敬业。**三是**重视巾帼创建，先后发展中共党员3名，为组织输送新鲜血液。**四是**认真学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，能自觉梳理正确的世界观、人生观、价值观、利益观，并用科学方法论指导财务工作实践，科室参加集体思想政治学习30余次，科室负责人做专题党课宣讲1次。  **二、强化专业学习，专业技能全面**  会计结算中心作为专业技术岗位科室，重视学习型团队建设，科室人员全部硕士以上学历，先后晋升高级专业技术职务人员2人、中级专业技术职务2人。**一是**定期开展专业学习和业务研讨，每年组织学习活动20余次，从规范预算资金使用、优化预约报销到制度在线宣传等方面不断改进财务管理，体现集体智慧。**二是**积极参加各级学习培训活动，参加中国教育会计学会等组织举办的财务培训13人次，学习时常超过300学时；参加南京高校会计学会开展的专业学习及教研活动，获得南京高校会计学会2016-2020年度工作先进个人1人次、“铭记百年史，永远跟党走”专题征文活动中获奖2人次。**三是**加强科研团队建设，紧扣学校审计教育特色，深度融合工作实践，科室人员先后撰写了《强化审计职能助推高校业财融合发展研究》、《财务职能信息化系统对审计的应用探究》、《浅谈上市公司审计风险及对策研究》、《互联网企业审计风险防范研究》等近10篇专业论文。  **三、强化专业管理，服务成效显著**  结算中心强化财务结算管理，做好财务核算工作，真实反映学校财务运行状况，积极构建了线上线下融合的财务结算服务体系。**一是**积极应对资金规模扩大、人员减少的局面，认真完成学校本级财务、工会委员会财务和教育发展基金会财务，以及学校基本建设项目的财务结算工作，积极落实政府会计制度和会计基本规范。每年编制记账凭证5万余张、审核原始凭证40余万张、发放各类薪酬12余万人次、发放助学贷款1000万元，结算规模增长至9亿元，圆满完成各项财务结算工作，以点点滴滴的踏实工作为学校的高水平大学建设添砖加瓦。在2020年度直属基层工会财务会计工作竞赛中，获得了二等奖的好成绩；在江苏省基金会登记评估中，取得3A等级。**二是**积极助推财务报销信息化进程。全面实现财务报销线上签批功能，并顺利投放6台物流投单设备，基本覆盖全校园师生需要。网上预约审批后，将预约报销单投入投单机，已经成为大家首选的新型报销模式，其便利性、高效性、有序性均获得了广大师生的一致好评。伴随着线上预约报销和物流系统的推广使用，大大节约了师生报销花费时间，提高了效率；随着报销预约模板的进一步优化，也提升了师生使用客户端的友好程度，全年投单报销数量超过3万笔。基本可以实现电脑端、手机端预约报销，校园内任意投单机投递，轻松完成报销前端任务，从而代替了原有的传统跑断腿的报销模式。结合财务信息全流程的共享，师生们都可以通过客户端随时了解到报销单的实时处理进度，大大缓解了报销业务长年以来给大家留下的焦虑感，这是一种全新的报销体验。**三是**积极构建财务结算大厅环境建设，提供各类便民服务。新增了报销大厅排队叫号系统，由叫号机和电子显示屏共同组成，合理区分线上预约报销和线下报销柜台，做好物流系统的报销单分拣，实现师生报销流程全过程可查询，同时为师生专门配备了多功能一体机，复印、打印、扫描均可自助，极大方便教职工报销。落实为师生办实事工作，想师生之所想，急师生之所急，针对退休职工医药费报销电子发票认证困难的问题，中心全力承担和代为认证每一张发票，还要把查验处理的重复票据主动与医务所和老干部沟通更正，并且全力配合老同志对报销金额存在疑虑时的查证，全心全意解除老同志的后顾之忧。同样，面对学生报销医药费时的局促，会计结算中心成员都能耐心细致讲解示范，务必让每个同学都能安心顺利地完成报销。**四是**积极构建良好财务制度环境，加强财务对外宣传，强化财务结算服务的制度互动。积极参与学校财务制度建设，近年来共制定和修订财务结算相关制度数十项，积极研究和推动落实科技放管服政策，优化了财务服务功能，大大推进了经费使用进度。通过多元方式进行制度宣传，解决财务报销难题，首先通过微信财务服务公众号对师生特别关注的报销事项进行专题推广，用通俗易懂的语言，诠释报销制度；其次，面对特定群体定向宣传，联合教务处对大学生实践创新创业项目负责人开展了线下专题宣讲会，中心负责人多次赴大创俱乐部实体现场进行指导，覆盖面达400多个项目；同时积极面对广大师生线上线下的各种咨询，中心成员都能耐心细致地答复，时刻守住宣传的阵地。  **四、加强团队建设，热心公益服务**  会计结算中心积极强化团队建设，为中心人员积极创造良好发展环境，积极向其他科室和学校各部门推荐各类优秀人才。**一是**重视梯队建设，紧扣会计理论和实践，加强传帮带，中心近年来共晋升科长职务3人次，晋升专业技术职称3人次，向外科室、外部门输送财务专业人才8人次。**二是**积极参加青年党员突击队，做好疫情防控志愿活动。中心现有 3名共产党员均加入学校机关党委的青年党员突击队，并积极参加突击队志愿者活动，多次协助学校核酸检测工作的顺利开展，筑起全员防疫的坚实长城。**三是**热心社会公益和志愿活动，在深化开展“我为师生办实事”活动中，为提高师生金融风险防范意识，践行“服务师生”理念，积极参与“金融服务周”志愿活动，为师生提供了“反金融诈骗”“反洗钱”、人民币鉴定等金融知识的宣传。 | | |
| 所在部门意见  盖章  年 月 日 | | | |